



Comune di Arielli

PROVINCIA DI CHIETI

c.a.p. 66030 ARIELLI P.zza Crognali,8

- Tel.: 0871/93.01.11 fax 0871/93.07.83

P.I.: 00199350695

e-mail: municipio.arielli@tin.it

Prot. n. 1294/09

del 04/05/2009

AVVISO PUBBLICO PER NOMINA REVISORE DEI CONTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso:

- Che in data 31 Luglio 2009 verrà a cessare l'incarico di Revisore del Conto del dott. Mancinelli Mario;
- Che, con sequenzialmente, il Consiglio Comunale dovrà procedere alla nomina dell'organo di revisione contabile nelle more della scadenza dell'incarico sopra citato;
- Che la durata dell'incarico, le cause di cessazione, di incompatibilità ed ineleggibilità, il funzionamento, i limiti dell'affidamento di incarichi, le funzioni, le responsabilità, il compenso dei revisori sono stabiliti dagli artt. 234-241 del D.Lgs.267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, il quale dispone che ai fini della nomina del Revisore dei Conti l'Ente provvede a fare pubblicare apposito avviso all'Albo Pretorio ed a darne notizia agli ordini professionali interessati;

- Che si ritiene opportuno procedere alla pubblicazione anche nel sito web del Comune,

TUTTO CIO' PREMESSO RENDE NOTO

Che questa Amministrazione deve provvedere alla nomina del Revisore dei Conti dell'Ente per il triennio 1° Agosto 2009 – 31 Luglio 2012;

Gli interessati al conferimento dell'incarico, in possesso dei requisiti di cui agli artt.236 e 238 del D.Lgs.267 del 18/08/2000, dovranno far pervenire apposita istanza, entro e non oltre il **15 Maggio 2009, pena l'esclusione**, al seguente indirizzo: Comune di Arielli, Piazza Crognali 8 – 66030 Arielli.

L'istanza dovrà pervenire, unicamente in busta chiusa, a mezzo posta raccomandata A.R. o con consegna a mano al protocollo generale del Comune; all'esterno la stessa dovrà recare la seguente dicitura: "Non aprire. Contiene istanza per la nomina a revisore del Conto" e dovrà essere corredata:

- a)** dalla Certificazione di iscrizione in uno degli Ordini o albi professionale di appartenenza o da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- b)** curriculum vitae;
- c)** copia del documento di identità personale;
- d)** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti:
 - che per il richiedente non sussistono ipotesi di ineleggibilità ed incompatibilità stabilite dalla legge;
 - il rispetto dei limiti di assunzione d'incarichi di cui all'art. 238 del D. lgs. N. 267/2000.

Arielli, li 04 Maggio 2009

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Mara Di Fabio)
F.to Mara Di Fabio**